



Die OLBRICH GmbH ist als Maschinen- und Anlagenbauer im In- und Ausland mit über 900 Mitarbeitern tätig. Wir sind Systemanbieter für Maschinen und Anlagen zur Produktion von bahnenförmigen Produkten, wie Tapeten, Bodenbelägen, Folien und technischen Textilien.

Zur weiteren Verstärkung der Corporate IT am Standort Bocholt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

TECHNICAL PROJECTLEAD ERP / APPLICATION MANAGER (m/w/d) (mit Perspektive zur Übernahme der ERP-Teamleitung)

Ihre Aufgaben

- Technische Projektleitung des unternehmensweiten ERP-Einführungsprojektes
- Analyse, Optimierung und Automatisierung von Geschäftsprozessen in enger Zusammenarbeit mit den Fachbereichsmanagern und der Gesamtprojektleitung ERP
- Beratung und Unterstützung der Prozessverantwortlichen, Key-User und Endanwender
- Steuerung und Betreuung der Softwareconsultants (in- und extern)
- Kommunikationsschnittstelle zwischen Projektteam und IT in allen technologischen Belangen
- Planung und Durchführung von Workshops und Anwenderschulungen
- Betrieb, Weiterentwicklung und Optimierung der ERP-Systemlandschaften
- Entwicklung und Monitoring von Schnittstellen zur Anbindung von Drittsystemen
- Dokumentation von Prozess- und Systemmodifikationen
- Perspektivisch: Übernahme der Teamleitung ERP

Ihr Profil

- Informatik-Studium oder duale Berufsausbildung im IT-Bereich mit erfolgreichem Abschluss
- mehrjährige Erfahrung in der Einführung von ERP-Systemen in der Rolle als Berater oder technischer Consultant
- Fundierte Kenntnisse im Betrieb eines ERP-Systems
- Erfahrungen im Umgang mit Workflows und Schnittstellentechnologien
- Kenntnisse multidimensionaler und/oder relationaler Datenbanken (Microsoft SQL Server)
- Administrationserfahrung (Windows Server) und Programmiererfahrung
- Proaktive Persönlichkeit mit Leidenschaft und Anspruch zur steten Weiterentwicklung
- Analytisches und konzeptionelles Denk- und Beurteilungsvermögen
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte schnell zu erfassen und einfach zu kommunizieren
- Kommunikations- und Präsentationsstärke in Deutsch und Englisch
- Kooperationsbereitschaft und Konfliktfähigkeit
- Flexibilität und Belastbarkeit in besonderen Situationen
- eigenständige Arbeitsweise, selbstverantwortliches und verantwortungsbewusstes Handeln
- Innovationsbegeisterung und Technologieaffinität
- Routinierter Umgang mit Microsoft Office
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen

Es erwartet Sie ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit vielfältigen Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Wir freuen uns auf Ihren Lebenslauf, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.